



CÓMO “SUBIR” EL VOCABULARIO AL BLOG.

- 1.- Hay que entrar en la cuenta gmail y abrir DOCS.
- 2.- En DOCS, mediante la herramienta UPLOAD, se sube el archivo Excel con el vocabulario. El archivo debe llevar como título el NOMBREPSEUDÓNIMO (por ejemplo: susanabriseida)
- 3.- Cuando el archivo aparece en vuestra lista de docs, se marca y se activa SHARE (compartir). Hay que proceder siguiendo estas indicaciones para generar un url (dirección) que enlazaremos a la imagen que subiremos al blog según las explicaciones del paso 4.

3.1- Desde “Change”

Sharing settings

Who has access

	Private - Only the people listed below can access	Change...
	KALENDAS griegoll (you) griego2.2010.un...	Is owner

Add people:

Enter names, email addresses, or groups...


Editors will be allowed to add people and change the permissions. [\[Change\]](#)


[Done](#)


- 3.2. Marcar “compartido con todo el mundo, pero sin señalar la opción edit (se trata de que se pueda ver, pero no modificar)

Sharing settings

Visibility options:

 **Public on the web**
Anyone on the Internet can find and access. No sign-in required.

 **Anyone with the link**
Anyone who has the link can access. No sign-in required.

 **Private**
Only people explicitly granted permission can access. Sign-in required.

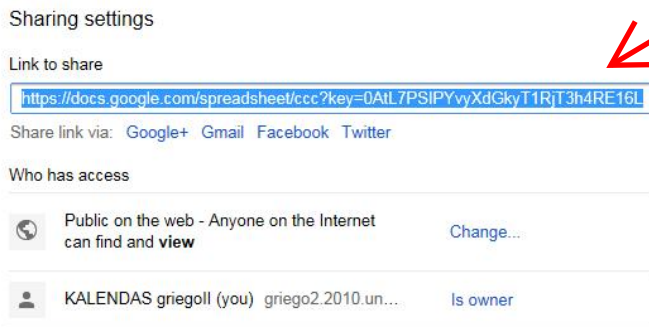
Edit access:

Allow anyone to edit (no sign-in required)

Note: Items with any visibility option can still be published to the web. [Learn more](#)

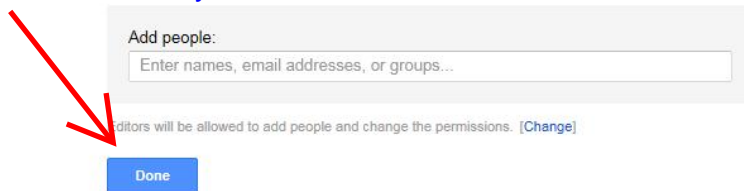
[Save](#) [Cancel](#) [Learn more about visibility](#)

3.3. Copiar la url:



copiar este enlace

marcar Done, y listo



4.- SUBIR UNA IMAGEN AL BLOG (que no dependa de una entrada)

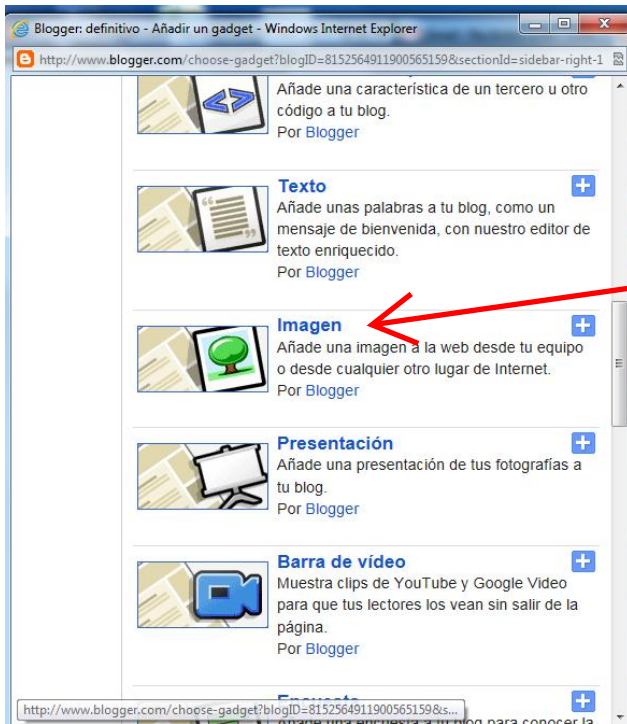
Para que el enlace al VOCABULARIO esté siempre visible, hay que acceder, desde la cuenta de blogger, al DISEÑO del blog y en una de las zonas donde ponga añadir gadget, insertar una imagen apropiada, ponerle cómo título LÉXICO Lisias, y en la casilla donde dice ENLACE copiar la url de nuestro Excel subido a docs que hemos generado con el paso 3.

4.1. Esta es la ventana que debe aparecer al activar DISEÑO

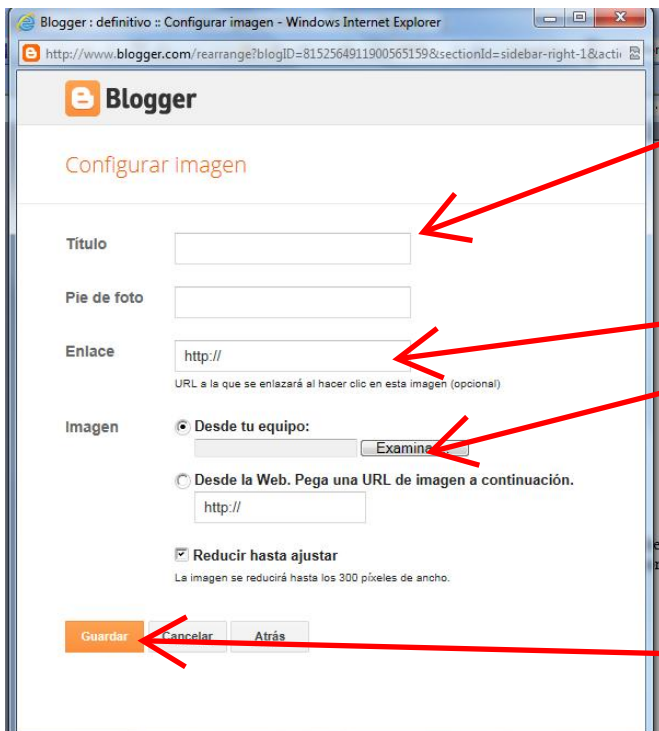


hacer click en cualquiera de las zonas "añadir"

4.2. Elegid de la lista el gadget IMAGEN



4.3. SUBIR UNA IMAGEN PREVIAMENTE SELECCIONADA y completad las casillas, pegando en ENLACE la url del vocabulario



LÉXICO Lisias I

pegar la url del doc

subir una imagen alusiva al vocabulario, una letra, etc.

click a guardar y comprobar desde el blog que funciona todo